

## ALGEMENE VOORWAARDEN WESTBEACH

### Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Opdrachtnemer: Westbeach te Monster
- b) Opdrachtgever: persoon of bedrijf die een opdracht verstrekt aan de Opdrachtnemer.
- c) Deelnemer: een relatie van Opdrachtgever die deelneemt aan een dienst of activiteit.

### Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met Opdrachtnemer of het feitelijk deelnemen aan een dienst van Opdrachtnemer of door het betalen van het verschuldigde tarief.

### Artikel 3. Offertes

- 3.1. De offertes van Opdrachtnemer zijn geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven.
- 3.2. Opdrachtnemer is slechts aan offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen na dagtekening wordt bevestigd.

### Artikel 4. Totstandkoming en inhoud overeenkomst

- 4.1. Degene die namens een ander een overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien.
- 4.2. Opdrachtgever is verplicht deelnemer(s) te binden aan deze voorwaarden. Indien de Opdrachtgever in deze verplichting te kort schiet, vrijwaart hij Opdrachtnemer voor alle schade die het gevolg is van het niet aanvaarden van deze voorwaarden.
- 4.3. De Opdrachtgever en de deelnemer(s) zijn verplicht om op verzoek van Opdrachtnemer een geldig identiteitsbewijs te tonen.
- 4.4. Opdrachtnemer is gerechtigd voor de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen.

### Artikel 5. Wijzingen door Opdrachtgever

- 5.1. Indien gewenst kan de overeenkomst voor de uitvoeringsdatum worden gewijzigd. Dit echter tot een termijn van dertig dagen voor aanvang van de overeenkomst. Partijen treden dan tijdig met elkaar in overleg om de overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen. Bij een wijziging van de overeenkomst wordt € 25,00 aan wijzigingskosten in rekening gebracht onverlet de eventuele meerkosten als gevolg van de wijziging.
- 5.2. Indien het aantal deelnemers van een arrangement / activiteit wijzigt, dient de opdrachtgever de opdrachtnemer hiervan op de hoogte te stellen. Het aantal deelnemers reduceren kan tot zeven dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit. Het aantal deelnemers uitbreiden is in overleg met de opdrachtgever nagenoeg altijd mogelijk.

### Artikel 6. Annulering door Opdrachtgever

- 6.1. De Opdrachtgever kan de overeenkomst alleen annuleren door middel van een schriftelijk/digitaal bericht. De datum van ontvangst van het bericht door Opdrachtnemer geldt als annuleringsdatum.
- 6.2. Bij annulering door de Opdrachtgever is hij in ieder geval het volgende verschuldigd aan de Opdrachtnemer:
  - a) In de periode liggend tussen 90 en 60 dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit: 10% van de totaalprijs;
  - b) In de periode liggend tussen 60 en 30 dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit: 20% van de totaalprijs;
  - c) In de periode liggend tussen 30 en 14 dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit: 50% van de totaalprijs;
  - d) In de periode liggend tussen 14 en 2 dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit: 75% van de totaalprijs;
  - e) In de periode liggend tussen 48 en 0 uur voor aanvang van het arrangement / activiteit: 100% van de totaalprijs;
  - f) afwezigheid zonder annulering: 100% van de totaalprijs.

6.3. Na annulering van het arrangement / activiteit ontvangt opdrachtgever van opdrachtnemer een eindfactuur. Indien een aanbetaling heeft plaatsgevonden, wordt dit op de eindfactuur verrekend. De Opdrachtgever dient het verschuldigde bedrag binnen de betalingstermijn te voldoen aan de Opdrachtnemer.

#### **Artikel 7. Annulering door Opdrachtnemer**

7.1. Buitenactiviteiten kunnen door de Opdrachtnemer tot 24 uur voor aanvang van de dienst worden geannuleerd indien het doorgaan ervan volgens Opdrachtnemer niet zinvol is, of niet uit te voeren is in verband met de veiligheid. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever alsdan een alternatieve dienst bieden. Indien mogelijk zal Opdrachtnemer een alternatief aanbieden dat het specifieke karakter en de aard van het arrangement of de activiteit zoveel mogelijk intact laat en past binnen het afgesproken budget van de Opdrachtgever.

7.2. Ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de overeenkomst door de Opdrachtgever of deelnemer(s), zoals een oneigenlijk gebruik van ter beschikking gestelde materialen, onveilige situaties of onverantwoord alcoholgebruik geven Opdrachtnemer het recht tot onmiddellijke opschorting van haar verplichtingen, in het bijzonder terugname van de door haar ter beschikking gestelde materialen en/of staking van het arrangement / activiteiten. Opdrachtnemer kan in dit geval de overeenkomst ontbinden door middel van een verklaring aan de Opdrachtgever of deelnemer(s). Opdrachtnemer heeft recht op volledige vergoeding van alle kosten en schade door Opdrachtgever en/of deelnemer(s).

#### **Artikel 8. Verplichtingen van deelnemer**

8.1. De deelnemer is verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van Opdrachtnemer om de goede uitvoering van de overeenkomst te bevorderen.

8.2. De deelnemer is en blijft zelf verantwoordelijk voor de inschatting of hij/zij in voldoende conditie is om desbetreffende activiteiten te beoefenen.

8.3. Bij een wateractiviteit dient iedere deelnemer over een zwemdiploma / zwemvaardigheden te beschikken. Indien dit niet het geval is, dient hij dit bekend te maken aan de opdrachtnemer en is hij uitgesloten van deelname voor wateractiviteiten.

8.4. In verband met het waarborgen van de veiligheid is het de deelnemer niet toegestaan om alcohol te gebruiken, alvorens zij deelnemen aan wateractiviteiten.

#### **Artikel 9. Verplichtingen van Opdrachtnemer**

9.1. Opdrachtnemer is verplicht tot uitvoering van de overeenkomst overeenkomstig de verwachtingen die de Opdrachtgever op grond van de overeenkomst c.q. publicaties van de Opdrachtgever redelijkerwijs mocht hebben.

9.2. Opdrachtnemer is verplicht om met inachtneming van de risico's verbonden aan de aangeboden arrangementen en activiteiten passende aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

#### **Artikel 10. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer**

10.1. Deelname aan arrangementen en/of activiteiten geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtgever en/of deelnemer. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:

- a. omstandigheden die zijn toe te rekenen aan de deelnemer, zoals een ontoereikende gezondheid of conditie, onjuist handelen of niet- handelen, overschatting van de eigen vermogens of het negeren van instructies;
- b. handelingen en invloeden van derden;
- c. vermissing van persoonlijke eigendommen of diefstal.

10.2. Indien zich bij de uitvoering van een arrangement /activiteit onverhoopt een gebeurtenis voordoet, die tot aansprakelijkheid van Opdrachtnemer leidt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen waarop de door Opdrachtnemer gesloten dekking aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat Opdrachtnemer onder zijn aansprakelijkheidsverzekering draagt.

#### **Artikel 11. Aanbetaling**

11.1. De opdrachtgever dient een aanbetaling te doen; de aanbetaling bedraagt 30% van het totale factuurbedrag. De aanbetaling dient uiterlijk veertien dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit te worden voldaan.

11.2 Indien de overeenkomst tot stand komt binnen veertien dagen voor aanvang van het arrangement / activiteit is de Opdrachtgever verplicht het bedrag van de aanbetaling uiterlijk 48 uur voor aanvang van het arrangement / activiteit te voldoen.

11.3. Indien de aanbetaling niet is voldaan voor aanvang van het arrangement / activiteit, dan dient de aanbetaling voor aanvang contant te worden voldaan op locatie.

11.4. Indien een arrangement / activiteit geannuleerd wordt door de opdrachtgever, ontvangt opdrachtgever van opdrachtnemer een eindfactuur. Indien een aanbetaling heeft plaatsgevonden, wordt dit op de eindfactuur verrekend.

#### **Artikel 12. Gebruik materiaal**

12.1. De deelnemer is verplicht het ter beschikking gestelde materiaal te gebruiken op een wijze waartoe het krachtens zijn aard en de overeenkomst is bestemd. Opdrachtnemer is gerechtigd zo nodig extra kosten voor schoonmaak, zoekacties, vervoer en berging van materialen, aangiften van vermissing e.d. aan Opdrachtgever in rekening te brengen als deelnemer(s) deze verplichting(en) niet nakomen.

12.2. De deelnemer dient eventuele gebreken bij ontvangst van het materiaal te melden bij de Opdrachtnemer.

12.3. De deelnemer mag geen wijzigingen in het materiaal aanbrengen of dit aan derden in gebruik geven zonder toestemming van de Opdrachtnemer.

#### **Artikel 13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

13.1 Op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de rechtbank van het arrondissement waarbinnen (de statutaire zetel van) Opdrachtnemer zich bevindt, is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen partijen.